



## ROTEIRO

1. Sexta-feira, 12 de abril de 2024.
2. Excelentíssimos colegas Vereadores e Vereadoras, público presente, meu cordial boa noite.
3. Sob a proteção de Deus, estamos aqui reunidos para realizarmos a **quinquagésima primeira** Sessão Ordinária do biênio 2023/2024, neste 1º semestre de 2024.
4. Em respeito ao parágrafo 1º do Art. 127, do Regimento Interno desta Casa, peço ao Vereador que proceda a **chamada dos Vereadores**.
5. Havendo, portanto, número legal e regimental, **DECLARO ABERTA** esta Sessão.
6. Em obediência ao Art. 128 do Regimento Interno, vamos dar início ao **PEQUENO EXPEDIENTE**. (*Duração de 30 minutos*).
7. Submeto ao Plenário quanto a dispensa da leitura e a conseqüente aprovação da **ATA DE Nº 50 (cinquenta)** da Sessão Ordinária do dia 05 de abril de 2024. **Visto que a mesma foi encaminhada aos vereadores via mídia digital**. Portanto, quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a Ata **APROVADA** por \_\_\_\_\_ votos favoráveis e \_\_\_\_\_ contra.
8. Peço ao vereador que faça a leitura das correspondências expedidas e recebidas.
9. **Vereador Carlos**.
10. Terminado o pequeno expediente, e em cumprimento ao Art. 129 do Regimento Interno vamos dar início ao **GRANDE EXPEDIENTE** (*Duração de 45 minutos*).
11. Considerando que a **Indicação nº 80/2024** é de minha autoria, peço ao vice-presidente **João Batista Magalhães** para assumir interinamente a presidência da Sessão durante a discussão e votação da proposição.
12. **Batista**.
13. Peço ao vereador que faça a leitura da **Indicação nº 80/2024**, de autoria do vereador **Naftali Gomes**.
14. **Vereador Carlos**.
15. A **Indicação nº 80/2024** está em **DISCUSSÃO**. Continua em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO NO SISTEMA**. Declaro o Requerimento **APROVADO** por \_\_\_\_\_ votos favoráveis.
16. Passo a Presidência para o vereador Naftali Gomes.
17. Dando prosseguimento a sessão, iniciaremos agora o momento das **CONSIDERAÇÕES FINAIS** (*Duração de 45 minutos*).





**18. Considerando**, a solicitação do Presidente do sindicato APEOC de Morrinhos, o professor Francisco José Andrade, que via ofício, solicitou um espaço de tempo para tratar de informações sobre a Plataforma da Educação, Prêmio Escola Nota 10 e progressões. Por se tratar de questão não previsto no Regimento Interno, gostaria de solicitar o Plenário se autoriza o uso da Tribuna por parte do professor para fazer uso da palavra **por 5 (cinco) minutos**.

---

**19. Portanto, CONSULTO O PLENÁRIO** se autoriza o uso da Tribuna para que o professor possa fazer uso da palavra **por 5 (cinco) minutos**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a solicitação **APROVADA** por \_\_\_\_\_ votos favoráveis.

---

**20.** Convidamos a todos para a próxima sessão ordinária, a ser realizada na sexta-feira, dia 19 do mês de abril do corrente ano, às 19:00 horas, no Plenário Raimundo Ozair Menezes da Câmara Municipal de Morrinhos/CE.

---

**21. Tenham todos uma boa noite e um bom final de semana. SESSÃO ENCERRADA.**

---

