



**PODER LEGISLATIVO**

**TERMO DE ADJUDICAÇÃO**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00001.20260223/0001-64**

Após minuciosa análise dos resultados da Dispensa Eletrônica nº 006/26-DL-CMM, e seguindo a Nota Técnica apresentada pelo Agente de Contratação, o Sr. José Edson de Lira, Ordenador de Despesas da Câmara Municipal de Morrinhos, procede à adjudicação. Este processo foi meticulosamente conduzido em conformidade com o Art. 75, § 3º da Lei nº 14.133/2021, que estabelece a obrigatoriedade de transparência e competitividade por meio da publicação de avisos em sítio eletrônico oficial.

Além disso, o processo seguiu o rito estabelecido no Art. 72 da Lei nº 14.133/2021, que requer que o processo de contratação direta seja instruído com os documentos necessários para a formalização da demanda, a justificativa da escolha do fornecedor, e a análise de compatibilidade dos preços com o mercado. Com base nesses critérios **ADJUDICO** ao fornecedor vencedor dos respectivos itens, conforme indicado no quadro, resultado da adjudicação.

A Nota Técnica detalha e justifica a escolha baseando-se nos princípios de eficiência, economicidade e conformidade com as diretrizes governamentais. Este documento assegura que o procedimento foi transparente, que as propostas foram analisadas de forma equitativa e que a oferta mais vantajosa foi escolhida, refletindo o melhor interesse público em termos de valor e adequação às necessidades operacionais e estratégicas.

**RESULTADO DA ADJUDICAÇÃO**

**64.202.291/0001-83 - G.M & A CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA**

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	UND.	V. REF.	V. UNIT.	V. TOTAL
1	SERVIÇOS DE IMPLANTAÇÃO DO BALCÃO DO CIDADÃO	1,00	Serviço	9.833,33	9.832,00	9.832,00
<p>Contratação de serviços especializados de assessoria e consultoria visando a implantação do Balcão do Cidadão, na Câmara Municipal de Morrinhos, incluindo capacitação da equipe do órgão nos sistemas informatizados, objetivando implantar um ambiente acolhedor à população, com o intuito de ofertar o acesso a vários serviços de interesse da população, dentre eles:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Emissão de taxas e impostos;</li> <li>Emissão de 2ª via de conta de água e energia, bem como de boletos a pagar;</li> <li>Orientação e inscrição para concurso;</li> <li>Mutirão para negociação de dívidas junto ao SERASA e/ou outro órgão competente;</li> <li>Cadastramento no sistema estadual de vacinação conta Covid-19 e emissão do passaporte de vacinação;</li> <li>Agendamento de atendimento no Vapt vupt;</li> <li>Emissão de Certidão de Antecedentes Criminais;</li> <li>Emissão de Carteira do SUS (Serviço Único de Saúde);</li> <li>Inscrição para obtenção de CPF (Cadastro de Pessoas Físicas);</li> <li>Emissão da 2ª via de CPF (Cadastro de Pessoas Físicas);</li> <li>Emissão de guia de arrecadação de IPVA, DAE (Documento de Arrecadação Estadual) para taxa de renovação de licenciamento de veículos e do seguro obrigatório;</li> <li>Emissão de Certidão Conjunta de Débitos Relativos à Tributos Federais e à Dívida Ativa da União fornecida pela Receita Federal do Brasil;</li> <li>Emissão de Certificado de Regularidade Fiscal (FGTS) junto Caixa Econômica Federal;</li> <li>Emissão de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) junto a Justiça do Trabalho.</li> </ul>						
2	SERVIÇO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA PARA GERENCIAMENTO, ACOMPANHAMENTO E ORGANIZAÇÃO DOS SERVIÇOS DESENVOLVIDOS PELO BALCÃO DO CIDADÃO	10,00	Mês	5.223,00	5.222,00	52.220,00
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhamento mensal e orientação aos servidores na disponibilização dos serviços do Balcão do Cidadão;</li> <li>Orientação para a emissão de taxas e impostos;</li> <li>Orientação e acompanhamento para Emissão de 2ª via de conta de água e energia, bem como de boletos a pagar;</li> <li>Serviços de orientação para realização de inscrição para concursos diversos;</li> </ul>						



## PODER LEGISLATIVO

- Organização e orientação técnica aos cidadãos para a Mutirão para realização de negociações de dívidas junto ao SERASA e/ou outro órgão competente;
- Orientação mensal e acompanhamento junto aos servidores da Câmara de Morrinhos e junto aos cidadãos do município para a emissão de Certidão de Antecedentes Criminais; • Emissão de Carteira do SUS (Serviço Único de Saúde);
- Inscrição para obtenção de CPF (Cadastro de Pessoas Físicas);
- Emissão da 2ª via de CPF (Cadastro de Pessoas Físicas);
- Emissão de guia de arrecadação de IPVA, DAE (Documento de Arrecadação Estadual), entre outros.

VALOR TOTAL

62.052,00

**Adjudicado para G.M & A CONSULTORES ASSOCIADOS LTDA inscrita no CNPJ/MF: 64.202.291/0001-83, pelo melhor valor de R\$ 62.052,00 (sessenta e dois mil e cinquenta e dois reais), em 20/03/2026.**

**José Edson de Lira**  
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE MORRINHOS