



**A. A. DA S. JUNIOR**  
**13.408.153/0001-14**



## PROPOSTA REGISTRADA

### Dados do Processo

Município: Morrinhos / CE

Unidade gestora: Câmara Municipal de Morrinhos

Número do processo: 00001.20250225/0001-44

Modalidade: Dispensa Eletrônica

Número do certame: 018/25-DL-CMM

Data da abertura: 26/03/2025 às 11:00

### Dados do Fornecedor

Razão social: A. A. DA S. JUNIOR

Telefone: 8837218379 / 88992143138

CNPJ/MF: 13.408.153/0001-14

E-mail: conass.cont@gmail.com

Endereço: TENENTE-CORONEL EZIO LIMA VERDE, 346, RENATO PARENTE, Sobral / CE - CEP: 62.033-150

**A A DA S**  
**JUNIOR:134**  
**08153000114**

Assinado digitalmente por A A DA S  
JUNIOR:13408153000114  
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Certificado  
Digital PJ A1, OU=Videoconferencia, OU=  
0455555000150, OU=AC SyngularID  
Multipla, CN=A A DA S  
JUNIOR:13408153000114  
Razão: Eu sou o autor deste documento  
Localização:  
Data: 2025.03.26 08:56:48-03'00'  
Foxit PDF Reader Versão: 2024.4.0



**A. A. DA S. JUNIOR**  
**13.408.153/0001-14**



### Dados das Declarações

#### DECLARAÇÃO DE COTA DE APRENDIZAGEM

SIM

Declaro sob as penas da Lei, que cumpro a cota de aprendizagem nos termos estabelecidos no art. 429 da CLT.

#### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO DO INCISO XXXIII DO ART 7º DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL

SIM

Declaro para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprego menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menor de 16 (dezesesseis) anos, salvo menor, a partir de 14 (quatorze) anos, na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal.

#### DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

SIM

Declaro sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a minha habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

#### DECLARAÇÃO DE NÃO TRABALHO FORÇADO E DEGRADANTE

SIM

Declaro que não possuo, em minha cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inc. III do art. 5º da Constituição Federal.

#### DECLARAÇÃO QUE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

SIM

Declaro que estou ciente e concordo com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que cumpro plenamente os requisitos de habilitação definidos no edital.

#### DECLARAÇÃO RESERVA DE CARGOS

SIM

Declaro que, conforme disposto no art. 93 a Lei nº 8.123, de 24 de julho de 1991, estou ciente do cumprimento da reserva de cargos prevista em lei para pessoas com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que, se aplicado ao número de funcionários da minha empresa, atendo as regras de acessibilidade nos termos estabelecidos no art. 429 da CLT.

#### DECLARAÇÃO DE ME/EPP

SIM

Declaro, sob as penas da Lei, que cumpro os requisitos estabelecidos no Art. 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, alterada pela Lei nº 11.488, de 15 de junho de 2007, em seu Art. 34, que essa Empresa/Cooperativa está apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos artigos 42 ao 49 da referida Lei Complementar.

### Dados da Proposta de Preços



**A. A. DA S. JUNIOR**  
**13.408.153/0001-14**



**1 - SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS E APOIO TÉCNICO NO ACOMPANHAMENTO, ELABORAÇÃO, ENVIO E GERENCIAMENTO DO E-SOCIAL, DCTFWEB, E EFD-REINF, EMISSÃO DE DARF E ACOMPANHAMENTO DAS OBRIGAÇÕES PREVIDENCIÁRIAS**



**A. A. DA S. JUNIOR**  
**13.408.153/0001-14**



Especificação: 1. Atividades do Objeto Contratual: I. Acompanhamento e Elaboração do eSocial: a) Realização do acompanhamento e preenchimento das informações relacionadas ao eSocial, incluindo dados de trabalhadores, vínculos, folhas de pagamento e contribuições previdenciárias. b) Envio dos eventos periódicos e não periódicos para o eSocial, conforme prazos e exigências da legislação vigente. c) Análise de possíveis erros ou inconsistências nos dados enviados e correção das informações, quando necessário. II. Elaboração e Envio da DCTFWeb: a) Elaboração da Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais (DCTFWeb), incluindo todos os tributos devidos pela Câmara Municipal. b) Envio da DCTFWeb dentro dos prazos estabelecidos pela Receita Federal, com a conferência dos dados antes do envio. c) Acompanhamento de eventuais pendências ou notificações geradas pela Receita Federal em relação à DCTFWeb e adoção das medidas corretivas necessárias. III. Gestão da EFD-Reinf: a) Elaboração e envio da Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais (EFD-Reinf), incluindo informações sobre retenções de tributos, contribuições previdenciárias e outros dados fiscais exigidos. b) Acompanhamento e atualização dos dados fiscais conforme a legislação e exigências do sistema EFD-Reinf. c) Realização de conferência de dados para evitar inconsistências e garantir a conformidade com as obrigações fiscais. IV. Emissão de DARF: a) Cálculo e emissão de DARF (Documento de Arrecadação de Receitas Federais) para pagamento das obrigações tributárias e previdenciárias devidas pela Câmara Municipal. b) Envio dos DARFs para o devido pagamento, observando os prazos estabelecidos pela Receita Federal. c) Acompanhamento do pagamento e registro de comprovantes de quitação. V. Acompanhamento das Obrigações Previdenciárias: a) Monitoramento e controle das contribuições previdenciárias, garantindo o correto recolhimento e envio das informações ao INSS. b) Elaboração de relatórios periódicos para o acompanhamento das obrigações previdenciárias da Câmara Municipal. c) Assessoria técnica sobre questões previdenciárias e suporte na regularização de eventuais pendências junto ao INSS. 2. Metodologia de Execução dos Serviços: I. Planejamento e Levantamento Inicial: a) Análise e levantamento das obrigações previdenciárias, fiscais e tributárias da Câmara Municipal de Morrinhos, para definição de um cronograma de execução. b) Identificação de todas as obrigações e prazos a serem cumpridos, com base nas informações da equipe interna da Câmara Municipal. II. Execução Regular e Acompanhamento: a) Acompanhamento contínuo das atualizações e exigências do eSocial, DCTFWeb, EFD-Reinf e demais obrigações, para garantir que as informações estejam sempre atualizadas e corretas. b) Elaboração e envio dos documentos e declarações (eSocial, DCTFWeb, EFD-Reinf, DARF) de forma sistemática e dentro dos prazos legais. c) Dedicção mínima de 30 horas semanais, com atividades realizadas de forma presencial ou remota, conforme a necessidade da Câmara Municipal. III. Conferência e Correção de Dados: a) Realização de conferências regulares para identificar possíveis inconsistências ou erros nas informações enviadas, adotando as correções necessárias de forma proativa. b) Monitoramento dos retornos dos sistemas (eSocial, DCTFWeb, EFD-Reinf) e análise de pendências ou notificações recebidas, adotando as medidas corretivas dentro dos prazos estabelecidos. IV. Emissão de Relatórios e Feedback: a) Emissão de relatórios mensais ou quinzenais sobre o status das obrigações previdenciárias e fiscais da Câmara Municipal. b) Reuniões periódicas com os gestores da Câmara Municipal para esclarecer dúvidas, discutir pendências e fornecer orientações sobre as obrigações a serem cumpridas. V. Assessoria Técnica e Capacitação: a) Disponibilização de assessoria técnica contínua sobre as obrigações previdenciárias, fiscais e tributárias, orientando a equipe interna da Câmara Municipal. b) Realização de treinamentos e orientações para os servidores da Câmara Municipal, visando a atualização sobre as novas obrigações e regulamentações.



**A. A. DA S. JUNIOR**  
**13.408.153/0001-14**



Quantidade: 12,0

Unidade: Mês

Valor ofertado: R\$ 4.000,00

Valor total: R\$ 48.000,00

Fabricante/Marca: PROPRIA

Modelo: --

Valor de referência: R\$ 4.600,00

Total geral da proposta: R\$ 48.000,00 (quarenta e oito mil reais)

#### Validade da Proposta

Proposta válida por: 60 dias

#### Dados de Registro da Proposta

Data de finalização do registro da proposta: 26 de Março de 2025 às 08:24

#### Dados do Usuário:

Usuário logado como: A.

E-mail: [conass.cont@gmail.com](mailto:conass.cont@gmail.com)

CPF/MF: 13.408.153/0001-14