



ROTEIRO

01. Sexta-feira, 25 de novembro de 2022.

02. Excelentíssimos colegas Vereadores e Vereadoras, público presente, meu cordial boa noite.

03. Sob a proteção de Deus, estamos aqui reunidos para realizarmos a última Sessão Ordinária deste 2º semestre de 2022.

04. Em respeito ao parágrafo 1º do Art. 127, do Regimento Interno desta Casa, peço ao Vereador que proceda a **chamada dos Vereadores**.

05. Havendo, portanto, número legal e regimental, **DECLARO ABERTA** esta Sessão.

06. Em obediência ao Art. 128 do Regimento Interno, vamos dar início ao **PEQUENO EXPEDIENTE**. (*Duração de 30 minutos*).

07. Peço ao vereador que faça a leitura da **ATA DE Nº 78 (setenta e nove)** da Sessão Ordinária, ocorrida no dia 18 de novembro de 2022. Submeto ao Plenário quanto a dispensa da leitura da referida Ata, haja visto que a mesma foi disponibilizada no grupo de WhatsApp dos vereadores.

08. **A ata está em DISCUSSÃO. A ata está em VOTAÇÃO.** Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a Ata **APROVADA** por _____ votos favoráveis e _____ contra.

09. Peço ao vereador que faça a leitura das correspondências expedidas e recebidas.

10. Terminado o pequeno expediente, e em cumprimento ao Art. 129 do Regimento Interno vamos dar início ao **GRANDE EXPEDIENTE** (*Duração de 45 minutos*).

11. Peço ao Vereador que faça a leitura da **Mensagem nº 24/2022** e do **Projeto de Lei nº 642/2022** que “Autoriza o Chefe do Executivo Municipal a delegar as ações e serviços de saneamento básico nas localidades rurais de pequeno porte do município de Morrinhos/CE para o Sistema Integrado de Saneamento Rural da Bacia Hidrográfica Acaraú e Coreaú e Sistema Integrado de Saneamento Rural da Bacia do Coreaú e Litoral, e suas associações filiadas”.

12. Peço ao Vereador que faça a leitura da **Emenda nº 01/2022** ao Projeto de Lei nº 642 que “Modifica o §2º do Art. 1º do Projeto”.

13. Peço ao Vereador que faça a leitura da **Mensagem nº 25/2022** e do **Projeto de Lei nº 643/2022** que “Autoriza o Poder Executivo a conceder Auxílio Técnico-Financeiro as Associações Comunitárias do município de Morrinhos e dá outras providências”.





14. Peço ao Vereador que faça a leitura do **VETO TOTAL** ao **Projeto de Lei Legislativo nº 32/2022**, que “dispõe sobre a obrigatoriedade da divulgação de listagens de pacientes que aguardam por consultas com médicos especialistas, exames e cirurgias na rede pública de saúde municipal de Morrinhos”.
15. Em virtude do mês de dezembro ser de recesso Legislativo, proponho aos senhores vereadores a suspensão pontual das formalidades legais, para ainda na sessão de hoje procedermos a apreciação das referidas matérias. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a suspensão das formalidades legais **APROVADO** por _____.
16. Suspendo a sessão por 20 (vinte) minutos para que as Comissões de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** e de **ORÇAMENTO E FINANÇAS** emitam Parecer aos **Projeto de Lei nº 642/2022, Projeto de Lei nº 643/2022 e VETO TOTAL** ao **Projeto de Lei Legislativo nº 32/2022**.
17. **Retomando os trabalhos**, peço ao vereador que faça a leitura do Parecer da Comissão de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** ao **Projeto de Lei nº 642/2022** e sua respectiva emenda.
18. Peço ao Vereador que faça a leitura do Parecer da Comissão de **FINANÇAS E ORÇAMENTO** ao **Projeto de Lei nº 642/2022** e sua respectiva emenda.
19. Peço ao Vereador que faça a leitura do Parecer da Comissão de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** ao **Projeto de Lei nº 643/2022**.
20. Peço ao Vereador que faça a leitura do Parecer da Comissão de **FINANÇAS E ORÇAMENTO** ao **Projeto de Lei nº 643/2022**.
21. Peço ao Vereador que faça a leitura do Parecer da Comissão de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** ao **VETO TOTAL** ao **Projeto de Lei Legislativo nº 32/2022**.
22. Em cumprimento ao Art. 130 do Regimento Interno vamos dar início ao momento da **ORDEM DO DIA** (*Duração de 60 minutos*).
23. O Parecer da Comissão de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** ao **Projeto de Lei nº 642/2022** e sua respectiva emenda está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o Parecer **APROVADO** por _____.
24. O Parecer da Comissão de **FINANÇAS E ORÇAMENTO** ao **Projeto de Lei nº 642/2022** e sua respectiva emenda está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o Parecer **APROVADO** por _____.





25. A **Emenda nº 01/2022** ao Projeto de Lei nº 642 que “Modifica o §2º do Art. 1º do Projeto” está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a Emenda **APROVADA** por _____.
26. O **Projeto de Lei nº 642/2022** que “Autoriza o Chefe do Executivo Municipal a delegar as ações e serviços de saneamento básico nas localidades rurais de pequeno porte do município de Morrinhos/CE para o Sistema Integrado de Saneamento Rural da Bacia Hidrográfica Acaraú e Coreaú e Sistema Integrado de Saneamento Rural da Bacia do Coreaú e Litoral, e suas associações filiadas” está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o Projeto **APROVADO** por _____.
27. O Parecer da Comissão de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** ao **Projeto de Lei nº 643/2022** está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o Parecer **APROVADO** por _____.
28. O Parecer da Comissão de **FINANÇAS E ORÇAMENTO** ao **Projeto de Lei nº 643/2022** está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o Parecer **APROVADO** por _____.
29. O **Projeto de Lei nº 643/2022** que “Autoriza o Poder Executivo a conceder Auxílio Técnico-Financeiro as Associações Comunitárias do município de Morrinhos e dá outras providências” está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o Projeto **APROVADO** por _____.
30. O Parecer da Comissão de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** ao **VETO TOTAL** ao **Projeto de Lei Legislativo nº 32/2022** está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o parecer **APROVADO(!!!)** por _____.
31. Com base no parecer da Comissão de **JUSTIÇA, LEGISLAÇÃO E REDAÇÃO FINAL** que opinou pela **aprovação parcial do Veto**, pois considerou inconstitucional somente o inciso III do artigo 3º do Projeto de Lei Legislativo nº 32/2022, **SUBMETO AO PLENÁRIO** se aprova ou desaprova a manutenção do veto quanto ao inciso III do artigo 3º do Projeto de Lei Legislativo nº 32/2022. Está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a **manutenção do veto quanto ao inciso III do artigo 3º do Projeto de Lei Legislativo nº 32/2022 APROVADO(!!!)** por _____.
32. O **VETO TOTAL** quanto aos demais Artigos do Projeto de Lei Legislativo nº 32/2022, que “dispõe sobre a obrigatoriedade da divulgação de listagens de pacientes que aguardam por consultas com médicos especialistas, exames e cirurgias na rede pública de saúde municipal de Morrinhos” está em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO**. Quem for a





favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro o Veto **DESAPROVADO**(!!!) por _____.

33. Em cumprimento ao que determina nossa Lei Orgânica em seu Art. 25 — “A renovação da Mesa Diretora para o segundo biênio, dar-se-á, na última sessão ordinária da segunda sessão legislativa, considerando-se automaticamente empossados, os eleitos, a partir de 1º de janeiro do ano subseqüente”. **Daremos** início a eleição da nova Mesa Diretora desta Câmara Municipal para o biênio 2023/2024.

34. Peço ao vereador para fazer a leitura das chapas concorrentes, as quais foram devidamente protocoladas na secretaria desta Câmara dentro do prazo legal, sendo:

CHAPA 1:

- **Presidente – Naftali Neri Gomes;**
- **Vice-Presidente – João Batista Magalhães;**
- **1º Secretário – Antônio Rodrigues de Souza;**
- **2º Secretário – Francisco Eliton Beserra.**

CHAPA 2:

- **Presidente – José Edson de Lira;**
- **Vice-Presidente – Eloirles Regina Farias de Souza Rocha;**
- **1º Secretário – Marcos Antônio Teixeira Magalhães;**
- **2º Secretário – Térliã Maria Oliveira Leorne.**

35. Vamos proceder o início da votação. Solicito ao servidor(a) _____ para apresentar a urna aberta a todos os presentes.

36. Solicito ao servidor(a) _____ que lacre a urna.

37. Peço ao vereador que apresente a cédulas de papel impressa, contendo os nomes que compõem as respectivas chapas, seguidos dos cargos pela ordem.

38. Neste momento vamos convidar cada vereador nominalmente para receber a cédula eleitoral, se dirigir a cabine de votação para votar e em seguida dobrar a cédula e depositar a mesma na urna.

- **01 – CARLOS ALBERTO DE VASCONCELOS;**
- **02 – JOSÉ EDSON DE LIRA;**
- **03 – FRANCISCO ELITON BESERRA;**
- **04 – JOÃO BATISTA MAGALHÃES;**
- **05 - NAFTALI NERI GOMES;**
- **06 - ELOIRLES REGINA FARIAS DE SOUZA ROCHA;**





- **07 - MARCOS ANTÔNIO TEIXEIRA MAGALHÃES;**
- **08 - JOSÉ ILTON DOS SANTOS;**
- **09 – TÉRLIA MARIA OLIVEIRA LEORNE;**
- **10 - ANTÔNIO RODRIGUES DE SOUZA e**
- **11 - JOSÉ IVAN ARAÚJO.**

39. Concluída a votação, convido os senhores(as) _____ para fazerem a apuração dos votos.

40. Concluída a apuração, constatamos o seguinte resultado:

- A CHAPA UM obteve _____ votos favoráveis;
- A CHAPA DOIS obteve _____ votos favoráveis;
- VOTOS EM BRANCO _____ e VOTOS NULOS _____.

41. Declaro a **CHAPA UM** eleita por _____ votos favoráveis.

42. Portanto, a **Mesa Diretora para o biênio 2023/2024** é composta pelos seguintes membros:

- Presidente – **Naftali Neri Gomes;**
- Vice-Presidente – **João Batista Magalhães;**
- Secretário – **Antônio Rodrigues de Souza;**
- Segundo Secretário – **Francisco Eliton Beserra.**

43. Terminado o grande expediente, vamos dar início ao momento das **CONSIDERAÇÕES FINAIS** (*Duração de 45 minutos*).

44. Convidamos a todos para a próxima sessão ordinária, a ser realizada na sexta-feira, dia 06 do mês de janeiro do ano de 2023 às 19:00 horas no Plenário Raimundo Ozair Menezes da Câmara Municipal de Morrinhos/CE.

45. Desde agora já desejo um bom recesso parlamentar a todos os vereadores e um feliz natal e um próspero ano novo a todos presentes. Bem como sorte aos membros da Mesa Diretora eleita para o biênio 2023/2024 na condução dos trabalhos deste Poder Legislativo.

46. SESSÃO ENCERRADA.





Estado do Ceará
**Câmara Municipal
de Morrinhos**

ORDEM	Relação dos primeiros oradores das últimas sessões
1	
2	TÉRLIA LEORNE
3	ELOIRLES REGINA
4	MARCOS MAGALHÃES
5	ILTON SANTOS

