



ROTEIRO

1. Sexta-feira, 14 de junho de 2024.

2. Excelentíssimos colegas Vereadores e Vereadoras, público presente, meu cordial boa noite.

3. Sob a proteção de Deus, estamos aqui reunidos para realizarmos a **quinquagésima nona** Sessão Ordinária do biênio 2023/2024, neste 1º semestre de 2024.

4. Em respeito ao parágrafo 1º do Art. 127, do Regimento Interno desta Casa, peço ao Vereador que proceda a **chamada dos Vereadores**.

5. Havendo, portanto, número legal e regimental, **DECLARO ABERTA** esta Sessão

6. Em obediência ao Art. 128 do Regimento Interno, vamos dar início ao **PEQUENO EXPEDIENTE**. (*Duração de 30 minutos*).

7. Submeto ao Plenário quanto a dispensa da leitura e a consequente aprovação da **ATA DE Nº 58 (cinquenta e oito)** da Sessão Ordinária do dia 07 de junho de 2024. **Visto que a mesma foi encaminhada aos vereadores via mídia digital**. Portanto, quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a Ata **APROVADA** por _____ votos favoráveis e _____ contra.

8. Peço ao vereador **Carlos Vasconcelos** que faça a leitura das correspondências expedidas e recebidas.

9. **Vereador Carlos.**

10. Terminado o pequeno expediente, e em cumprimento ao Art. 129 do Regimento Interno vamos dar início ao **GRANDE EXPEDIENTE** (*Duração de 45 minutos*).

11. Peço ao vereador que faça a leitura do **Projeto de Lei nº 686/2024** que “Dispõe sobre a criação do Fundo Municipal de Cultura de Morrinhos-CE, e dá outras providências”.

12. **Vereador Carlos.**

13. Considerando que as **Indicações nº 87/2024 e nº 88/2024** são de minha autoria, peço ao vice-presidente **João Batista Magalhães** para assumir interinamente a presidência da Sessão durante a discussão e votação das proposições.

14. **Batista.**

15. Peço ao vereador **Carlos Vasconcelos** que faça a leitura da **Indicação nº 87/2024** de autoria do vereador **Naftali Gomes**.

16. **Vereador Carlos.**

17. A **Indicação nº 87/2024** está em **DISCUSSÃO**. Continua em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO NO SISTEMA**. Declaro a Indicação **APROVADA** por _____ votos favoráveis.

18. Peço ao vereador **Carlos Vasconcelos** que faça a leitura da **Indicação nº 88/2024** de autoria do vereador **Naftali Gomes**.

19. **Vereador Carlos.**





-
20. A **Indicação nº 88/2024** está em **DISCUSSÃO**. Continua em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO NO SISTEMA**. Declaro a Indicação **APROVADA** por _____ votos favoráveis.
-
21. Passo a Presidência para o vereador **Naftali Gomes**.
-
22. Dando prosseguimento a sessão, iniciaremos agora o momento das **CONSIDERAÇÕES FINAIS** (Duração de 45 minutos).
-
23. Convidamos a todos para a próxima sessão ordinária, a ser realizada na sexta-feira, dia 21 do mês de junho do corrente ano, às 19:00 horas, no Plenário Raimundo Ozair Menezes da Câmara Municipal de Morrinhos/CE.
-
24. **Tenham todos uma boa noite e um bom final de semana. SESSÃO ENCERRADA.**
-

