



ROTEIRO

1. Sexta-feira, 30 de agosto de 2024.
2. Excelentíssimos colegas Vereadores e Vereadoras, público presente, meu cordial boa noite.
3. Sob a proteção de Deus, estamos aqui reunidos para realizarmos a **sexagésima sexta** Sessão Ordinária do biênio 2023/2024, neste 2º semestre de 2024.
4. Em respeito ao parágrafo 1º do Art. 127, do Regimento Interno desta Casa, peço ao Vereador que proceda a **chamada dos Vereadores**.
5. Havendo, portanto, número legal e regimental, **DECLARO ABERTA** esta Sessão
6. Em obediência ao Art. 128 do Regimento Interno, vamos dar início ao **PEQUENO EXPEDIENTE**. (Duração de 30 minutos).
7. Submeto ao Plenário quanto a dispensa da leitura e a consequente aprovação da **ATA DE Nº 65 (sessenta e cinco)** da Sessão Ordinária do dia 23 de agosto de 2024. **Visto que a mesma foi encaminhada aos vereadores via mídia digital**. Portanto, quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a Ata **APROVADA** por _____ votos favoráveis e _____ contra.
8. Peço ao vereador **Carlos Vasconcelos** que faça a leitura das correspondências expedidas e recebidas.
9. **Vereador Carlos.**
10. Terminado o pequeno expediente, e em cumprimento ao Art. 129 do Regimento Interno vamos dar início ao **GRANDE EXPEDIENTE** (Duração de 45 minutos).
11. Peço ao Vereador que faça a leitura do **Projeto de Decreto Legislativo nº 12/2024** que “Dispõe sobre o julgamento da Prestação de Contas de Governo do Município de Morrinhos/Ce, referente ao exercício de 2021, deliberando sobre o **Parecer Prévio nº 181/2024 - Processo nº 08618/2022-1 do TCE**” de iniciativa da Comissão de Orçamento e Finanças.
12. O **Projeto de Decreto Legislativo nº 12/2024** foi encaminhado para a Comissão de Justiça, Legislação e Redação Final.
13. Considerando que a **Indicação nº 97/2024** é de minha autoria, peço ao vice-presidente **João Batista Magalhães** para assumir interinamente a presidência da Sessão durante a discussão e votação das proposições.
14. **Batista.**
15. Peço ao vereador **Carlos Vasconcelos** que faça a leitura da **Indicação nº 97/2024** de autoria do vereador **Naftali Gomes**.
16. **Vereador Carlos.**
17. A **Indicação nº 97/2024** está em **DISCUSSÃO**. Continua em **DISCUSSÃO**. Em **VOTAÇÃO NO SISTEMA**. Declaro a Indicação **APROVADA** por _____ votos favoráveis.
18. Passo a Presidência para o vereador **Naftali Gomes**.





19. Não havendo matéria para a **Ordem do Dia**, iniciaremos agora o momento das

CONSIDERAÇÕES FINAIS (Duração de 45 minutos).

20. Convidamos a todos para a próxima Sessão Ordinária, a ser realizada na sexta-feira, dia 13 do mês de agosto do corrente ano, às 19:00 horas, no Plenário Raimundo Ozair Menezes da Câmara Municipal de Morrinhos/CE.

21. Tenham todos uma boa noite, um bom final de semana. **SESSÃO ENCERRADA.**

