



ROTEIRO

1. Sexta-feira, 04 de outubro de 2024.

2. Excelentíssimos colegas Vereadores e Vereadoras, público presente, meu cordial boa noite.

3. Sob a proteção de Deus, estamos aqui reunidos para realizarmos a **septuagésima** Sessão Ordinária do biênio 2023/2024, neste 2º semestre de 2024.

4. Em respeito ao parágrafo 1º do Art. 127, do Regimento Interno desta Casa, peço ao Vereador que proceda a **chamada dos Vereadores**.

5. Havendo, portanto, número legal e regimental, **DECLARO ABERTA** esta Sessão

6. Em obediência ao Art. 128 do Regimento Interno, vamos dar início ao **PEQUENO EXPEDIENTE**. (Duração de 30 minutos).

7. Submeto ao Plenário quanto a dispensa da leitura e a consequente aprovação da **ATA DE Nº 69 (sessenta e nove)** da Sessão Ordinária do dia 27 de setembro de 2024. **Visto que a mesma foi encaminhada aos vereadores via mídia digital**. Portanto, quem for a favor permaneça como está e quem for contra, levante a mão. Declaro a Ata **APROVADA** por _____ votos favoráveis e _____ contra.

8. Peço ao vereador **Carlos Vasconcelos** que faça a leitura das correspondências expedidas e recebidas.

9. **Vereador Carlos.**

10. Terminado o pequeno expediente, e em cumprimento ao Art. 129 do Regimento Interno vamos dar início ao **GRANDE EXPEDIENTE** (Duração de 45 minutos).

11. Peço ao vereador que faça a leitura do **Projeto de Lei nº 692/2024** que “Estima a receita e fixa a despesa do município de Morrinhos para o exercício financeiro de 2025. (LOA)”.

12. **Vereador Carlos.**

13. Não havendo matéria para a **Ordem do Dia**, iniciaremos agora o momento das **CONSIDERAÇÕES FINAIS** (Duração de 45 minutos).

14. Convidamos a todos para a próxima Sessão Ordinária, a ser realizada na sexta-feira, dia 11 do mês de outubro do corrente ano, às 19:00 horas, no Plenário Raimundo Ozair Menezes da Câmara Municipal de Morrinhos/CE.

15. Tenham todos uma boa noite e um bom final de semana. **SESSÃO ENCERRADA**.

