



ROTEIRO

01. Quinta-feira, 27 de Maio de 2021.

02. Excelentíssimos colegas Vereadores e Vereadoras, público presente, meu cordial bom dia.

03. Sob a proteção de Deus, estamos aqui reunidos para realizarmos uma Audiência Pública para a **demonstração e avaliação do cumprimento das metas fiscais quanto a Prestação de Contas de Gestão Fiscal e do Relatório de Gestão da Saúde /SUS.**

04. A presente Audiência ocorre a pedido do Prefeito Municipal através do Ofício nº 104/2021, objetivando cumprir ao disposto no Art. 48 da Lei Complementar Federal 101/2000, de 04 de maio de 2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal) e o do **Relatório de Gestão da Saúde/SUS**, em atendimento ao que dispõe o art. 36, § 5º da Lei Complementar no 141 de 13 de janeiro de 2012, ambas relativas ao **1º QUADRIMESTRE DE 2021.**

05. Gostaria de conceder a palavra ao Secretária Municipal de Administração e finanças Sr. **Francisco Rogélio dos Santos**, o qual é a responsável pela elaboração da **Prestação de Contas de Gestão Fiscal.**

06. Gostaria de conceder a palavra à Secretária Municipal de Saúde Sra. **Mayrla Keyla da Costa Barroso**, a qual é a responsável pela elaboração do **Relatório de Gestão da Saúde /SUS.**

07. Gostaria de conceder a palavra à Secretária Municipal de Saúde Sra. Mayrla Keyla da Costa Barroso, a qual é a responsável pela elaboração do **Relatório de Gestão da Saúde /SUS.**

08. Terminada a explanação, faculto a palavra para quem quiser formular perguntas e tirar suas dúvidas.

01. Peço ao sr. _____ que faça a 1ª pergunta. (_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta).

02. Peço ao sr. _____ que faça a 2ª pergunta. (_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

03. Peço ao sr. _____ que faça a 3ª pergunta. (_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)





04. Peço ao sr. _____ que faça a 4ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

05. Peço ao sr. _____ que faça a 5ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

06. Peço ao sr. _____ que faça a 6ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

07. Peço ao sr. _____ que faça a 7ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

08. Peço ao sr. _____ que faça a 8ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

09. Peço ao sr. _____ que faça a 9ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

10. Peço ao sr. _____ que faça a 10ª pergunta.
(_____ terá o espaço de tempo de 3 minutos para responder à pergunta)

11. Agradecemos a presença de todos os participantes da presente Audiência e convidamos a todos para a sessão ordinária, a ser realizada amanhã, no dia 1º do mês de maio do outubro às 19:00 horas. Tenham todos um **BOM DIA. SESSÃO ENCERRADA.**

